



### VERBALE N. 3

L'anno 2025, giorno 06 del mese di maggio alle ore 09:00 presso presso l'Aula Dusmet del P. O. Garibaldi-Centro, sito in Catania, in Piazza Santa Maria del Gesù, si è riunita la Commissione Esaminatrice nominata per l'espletamento della selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, *ex art. 15-octies* del D.Lgs. n. 502/1992, a n. 1 Addetto di Segreteria per la realizzazione del Progetto di PSN anno 2021 – linea progettuale 4 – Piano nazionale Prevenzione e Supporto al Piano Nazionale Prevenzione, dal titolo “*Rete endometriosi Sicilia per la prevenzione dell'infertilità e del dolore pelvico cronico femminile*”

La Commissione, nominata con deliberazione n. 231 del 27.02.2025, risulta così composta:

Dott.ssa Gabriella Torrisi	Presidente
Dott.ssa Michela DiGrazia	Componente
Dott.ssa Sabrina Evola	Componente
Dott. Federico Di Liberto	Segretario

Constatata la regolare presenza di tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

Il Presidente della Commissione ha proceduto alla convocazione dei candidati per giorno 06/05/2025 ore 09:30 presso l'Aula Dusmet del P. O. Garibaldi-Centro, tramite comunicazione pec/mail e pubblicazione del relativo Avviso di convocazione sul sito internet aziendale.

La Commissione prende atto che, come previsto nell'Avviso, per il superamento del colloquio è necessario il raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 9/14, i cui criteri di valutazione sono stati fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), e nello specifico:

- esposizione ordinata e logica dei concetti, unitamente all'uso corretto della relativa sintassi;
- congruità e completezza nell'illustrare i diversi aspetti degli argomenti oggetto della prova;



- eventuali elementi che dimostrino la riflessione del candidato sull'argomento;
- padronanza dei principi e delle competenze relative alle materie proprie del profilo professionale messo a selezione.

La Commissione, quindi, predetermina i quesiti da sottoporre al colloquio mediante estrazione a sorte. All'uopo, la Commissione stabilisce di predisporre n. 8 terne di domande una in più dei candidati a selezione, numerate progressivamente da 1 a 8 (**Allegato A**), aventi ad oggetto argomenti specifici relativi alle competenze del profilo professionale "Addetto di Segreteria" e sul possesso di adeguate conoscenze informatiche e digitali e di un'adeguata conoscenza della lingua inglese come previsto dall'art. n. 6 dell'Avviso di selezione.

Le domande vengono abbinate a gruppi di tre ed inserite dentro singole buste sigillate, per un totale di 8 buste (corrispondenti al numero dei candidati convocati, più uno).

La Commissione, pertanto, stabilisce di sottoporre a ciascun candidato n. 3 domande mediante estrazione a sorte della busta.

La commissione stabilisce che il colloquio avverrà secondo l'ordine stabilito mediante l'estrazione a sorte. A tal fine predispone numero 6 biglietti numerati e i candidati vengono chiamati secondo il numero estratto.

Alle ore 09:45 viene dato avvio alla fase del colloquio.

Risultano presenti i candidati, i quali vengono identificati mediante esibizione di valido documento di riconoscimento (**Allegato B**).

Ai candidati viene comunicato il punteggio riportato in seguito alla valutazione dei titoli, effettuata secondo i criteri sopra riportati (**Allegato C**).

Viene esaminata la candidata CALARESE LUCIA GIUSI che estrae la busta contenente i quesiti nn. 6A, 6B, 6C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 9/14.

Viene esaminata la candidata BARBAGIOVANNI DANIELA che estrae la busta contenente i quesiti nn. 8A,8B,8C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 9/14.



Viene esaminata la candidata GRANATA GIORGIA MARTINA che estrae la busta contenente i quesiti nn. 5A,5B,5C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 12/14.

Viene esaminata la candidata DI GRAZIA GIADA che estrae la busta contenente i quesiti nn. 2A,2B,2C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 9/14.

Viene esaminata la candidata GRASSO FLAVIA CAROLA che estrae la busta contenente i quesiti nn. 4A,4B,4C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 10/14.

Viene esaminata la candidata CONTI VALENTIA che estrae la busta contenente i quesiti nn. 7A,7B,7C altresì la candidata appone la propria firma (**sull'Allegato E**).

La Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati in occasione della seduta del 26/03/2025 (verbale n. 1), assegna alla stessa, collegialmente e con voto palese, un punteggio di 11/14.

Al termine del colloquio, la candidata Conti Valentina, su invito della Commissione, procede all'apertura delle buste non estratte e contenenti le domande nn. 1A,1B,1C e 3A,3B,3C.

A questo punto, la Commissione redige apposita tabella riportante il punteggio totale conseguito da ciascun candidato nel colloquio (**Allegato n. D**) e ne viene data comunicazione ai candidati mediante affissione sulla porta del locale in cui si è svolta la prova stessa.

La Commissione procede, altresì, a redigere la graduatoria di merito riportante il punteggio conseguito da ciascun candidato, quale sommatoria del punteggio conseguito in relazione al punteggio della valutazione dei titoli ed al colloquio (**Allegato n. F**).



La Commissione, infine, decide di trasmettere il presente verbale, nonché tutti gli atti della Commissione, al Dirigente Responsabile della *UOS Internazionalizzazione, Ricerca Sanitaria, Fondi PSN e Politiche del Personale*, per gli adempimenti di competenza dell'Ufficio, così come previsto nell'Avviso di indizione della presente procedura.

La seduta si chiude alle ore 12:00.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

I COMPONENTI

*Michela D. P.*

*Eolo S.*

IL PRESIDENTE

*Paolo B.*



IL SEGRETARIO

*M. M.*

## ALLEGATO A

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 – LINEA PROGETTUALE 4 – PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO “RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE”.

### DOMANDE

1. A. Attività Tipica Della Segreteria

1. B Programma Word. A Cosa Serve?

1. C. **Receptionist:** Buongiorno, Studio Medico. Come Posso Aiutarla?

**Paziente:** Ciao, Vorrei Fissare Un Appuntamento Con Il Dottor Smith.

**Receptionist:** Okay, Controllo La Disponibilità. Quando Pensava?

**Paziente:** Il Prima Possibile, Per Favore.

2. A. Diritto Di Accesso Ai Dati Personali E Privacy In Ambito Ospedaliero

2. B. Programma Excel. A Cosa Serve?

2. C. **Segretaria Medica:** Ciao, Sono La Segretaria Medica. La Aiuterò Con La Documentazione.

**Paziente:** Ciao, Piacere Di Conoscerla. Cosa Devo Fare?

**Segretaria Medica:** Per Favore, Compili Questo Modulo E Penserò Al Resto.

**Paziente:** Okay, Grazie.

3. A Informativa Privacy E Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali

3. B Cos'è La Firma Digitale

3. C. **Receptionist:** Mi Dispiace, Il Dottore È In Ritardo. Vuole Aspettare O Fissare Un Altro Appuntamento?

**Paziente:** Preferisco Aspettare, Grazie.

**Receptionist:** Okay, La Avviserò Appena Il Dottore Sarà Pronto.

**Paziente:** Grazie.



The image shows several handwritten signatures in black ink. To the right is a blue circular stamp with the text: "REGIONE SICILIANA", "AZIENDA GARIBALDI DI CATANIA", and "P.zza S. M. di Gesù, 5 CATANIA".

4. A Comunicazione E Diffusione Dei Dati Personali

4. B. Posta Elettronica Certificata

4. C. **Segretaria Medica:** Posso Aiutarla Con Qualcos'altro?

**Paziente:** Sì, Qual È La Disponibilità Del Dottore Per La Prossima Settimana?

**Segretaria Medica:** Controllo La Disponibilità. Ah, Sì, Il Dottore Ha Una Disponibilità Mercoledì.

**Paziente:** Va Bene Per Me."

5. A L'accoglienza Del Paziente

5. B Cos'è Il Formato .P7m Di Un Documento Informatico. Come Si Apre?

5.C. **Receptionist:** Benvenuto Nel Nostro Studio. Come Posso Aiutarla Oggi?

**Paziente:** Ciao, Devo Fissare Un Nuovo Appuntamento.

**Receptionist:** Okay, Controllo La Disponibilità. Qual È La Sua Nuova Disponibilità?

**Paziente:** Sono Libero Giovedì Pomeriggio.

6. A Cos'è La Fattura Elettronica?

6. B Cos'è Un Archivio Compresso

6. C. **Segretaria Medica:** Devo Verificare Le Informazioni Della Sua Assicurazione.

**Paziente:** Okay, Cosa Serve?

**Segretaria Medica:** La Sua Carta Di Assicurazione E Documento D'identità, Per Favore.

**Paziente:** Okay, Eccoli."

7. A Informativa Dei Dati Personali

7. B Cos'è Il Backup Dei Dati E A Cosa Serve

7. C. **Receptionist:** Il Dottore La Visiterà Ora. Mi Segua, Per Favore.

**Paziente:** Grazie.

**Receptionist:** Il Dottore Discuterà Con Lei Le Opzioni Di Trattamento.

**Paziente:** Okay, Grazie."



8. A Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali E Relativa Acquisizione

8. B Differenza Tra Hardware E Software

8. C. **Segretaria Medica:** Le Invieremo Un Promemoria Per L'appuntamento.

**Paziente:** Sarebbe Fantastico, Grazie.

**Segretaria Medica:** Le Invieremo Anche I Risultati Degli Esami.

**Paziente:** Okay, Grazie."



ALLEGATO B

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 - LINEA PROGETTUALE 4 - PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO "RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE".

PRESENZE

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
BARBAGIOVANNI DANIELA	02/09/1986	CARTA IDENTITÀ A70720538	<i>Barbagnani Daniela</i>
CALARESE LUCIA GIUSI	27/11/1985	CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA	CA05797RN
CINO DANIELA	23/01/1981	/	ASSENTE
CONTI VALENTINA	13/02/1994	CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA CA 48654 PG	<i>Conti Valeria</i>
DI GRAZIA GIADA	01/10/1998	CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA	CA 219046Q
GRANATA GIORGIA MARTINA	30/01/1995	CARTA IDENTITÀ ELETTRONICA	CA 22409JU <i>Giada Granata</i>
GRASSO FLAVIA CAROLA	17/12/2005	CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA	CA02726RE <i>Flavia Carola Grasso</i>



## ALLEGATO C

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 – LINEA PROGETTUALE 4 – PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO “RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE”.

### PUNTEGGIO TITOLI

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI
BARBAGIOVANNI DANIELA	02/09/1986	3,80
CALARESE LUCIA GIUSI	27/11/1985	3,00
CINO DANIELA	23/01/1981	2,20
CONTI VALENTINA	13/02/1994	0,50
DI GRAZIA GIADA	01/10/1998	0,50
GRANATA GIORGIA MARTINA	30/01/1995	0,50
GRASSO FLAVIA CAROLA	17/12/2005	2.10



ALLEGATO D

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 – LINEA PROGETTUALE 4 – PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO “RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE”.

**PUNTEGGIO COLLOQUIO**

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO COLLOQUIO
BARBAGIOVANNI DANIELA	02/09/1986	9/14
CALARESE LUCIA GIUSI	27/11/1985	9/14
CINO DANIELA	23/01/1981	ASSENTE
CONTI VALENTINA	13/02/1994	11/14
DI GRAZIA GIADA	01/10/1998	9/14
GRANATA GIORGIA MARTINA	30/01/1995	12/14
GRASSO FLAVIA CAROLA	17/12/2005	10/14

*[Handwritten signatures]*

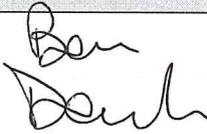
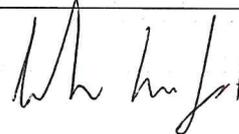
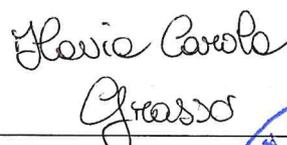


ALLEGATO E

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 - LINEA PROGETTUALE 4 - PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO "RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE".

BUSTE ESTRATTE DAI CANDIATI

COLLOQUIO 06/05/2025

COGNOME E NOME	COPPIE DOMANDE N.	FIRMA
BARBAGIOVANNI DANIELA	N. 8A, 8B, 8C	
CALARESE LUCIA GIUSI	N. 6. A 6. B. 6. C.	
CINO DANIELA	N. <del>          </del>	ASSENTE
CONTI VALENTINA	N. 7A 7B 7C	
DI GRAZIA GIADA	N. 21A 21B 21C	
GRANATA GIORGIA MARTINA	N. 5/A 5/B 5/C	
GRASSO FLAVIA CAROLA	N. 4A 4B 4C	





ALLEGATO F

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPODETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS N. 502/92, A N. 1 ADDETTO DI SEGRETERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PSN ANNO 2021 – LINEA PROGETTUALE 4 – PIANO NAZIONALE PREVENZIONE E SUPPORTO AL PIANO NAZIONALE PREVENZIONE, DAL TITOLO “RETE ENDOMETRIOSI SICILIA PER LA PREVENZIONE DEL'INFERTILITÀ E DEL DOLORE PELVICO CRONICO FEMMINILE”.

**GRADUATORIA DI MERITO**

	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
1	BARBAGIOVANNI DANIELA	02/09/1986	3.80	9/14	12.80
2	GRANATA GIORGIA MARTINA	30/01/1995	0.50	12/14	12.50
3	GRASSO FLAVIA CAROLA	17/12/2005	2.01	10/14	12.01
4	CALARESE LUCIA GIUSI	27/11/1985	3.00	9/14	12.00
5	CONTI VALENTINA	13/02/1994	0.50	11/14	11.50
6	DI GRAZIA GIADA	01/10/1998	0.50	9/14	9.50

